

Protokoll
Vorstandssitzung der LAG Südlicher Steigerwald e.V.

Montag, den 24.09.2018
Simmershofen – Gasthaus im Ried Walkershofen

Beginn 20:01 Uhr

Anwesende: siehe Anwesenheitsliste (13 Kommunalvertreter, 16 WiSo-Partner)

TOP1. Der 1. Vorsitzende Herr Zipfel begrüßt den Leader-Koordinator Hr. Eisenhut sowie die Anwesenden Vorstandskollegen. Als Protokollführer wird Herr Stahr bestellt. Herr Zipfel stellt die form- und fristgerechte Ladung fest und fragt, ob Einwände gegen die Tagesordnung bestehen, was nicht der Fall war.

TOP2. Jutta Höfler berichtet zum aktuellen Stand des Startprojekts JugendAPP, ein Kooperationsprojekt das mit LAGn aus Baden Württemberg und Hessen angedacht war. Grundlage war die Jugendwerkstatt 2014. Zur Antragstellung wäre eine schriftliche Erklärung bezüglich der 5 jährigen Zweckbindungsfrist zu Pflege und Unterhalt durch einen Verein oder den Landkreis notwendig. Diese ist nicht beizubringen. Somit ziehen wir uns aus dem Projekt zurück. Weiterhin betont sie, dass wir die Jugendarbeit anderweitig verfolgen sollten.

Zum Projekt Wasserrutsche mit Künstlerplattform im Mineralbad Münchsteinach liegt eine Ablehnung zum LEADER-Förderantrag vor.

Anders als in der Sitzung bekannt gegeben und nach Klärung mit dem AELF Uffenheim, bleibt das Projekt bis zur endgültigen Klärung in der Projektübersicht. Die Gemeinde legt Widerspruch gegen die Ablehnung ein.

Frau Höfler weist nachdrücklich darauf hin, dass, um solche Situationen möglichst zu vermeiden, jegliche Anträge über die LAG eingereicht werden sollten.

BGM Seifert gibt bekannt, dass der Dorfplatz Schnodsenbach nun doch durch das ALE im Rahmen der Dorferneuerung durchgeführt wird.

Herr Reindler führt weiterhin aus, dass durch den bayerischen Doppelhaushalt zusätzliche Finanzmittel zur Verfügung stehen, wodurch nun das Budget und der Fördersatz aufgestockt werden konnte.

Weiterhin macht er auf die Förderung von Kleinstunternehmen innerhalb der Dorferneuerung aufmerksam (Infos anbei).

Auch der Erwerb von Gebäuden ist innerhalb von Innen statt Außen förderfähig.

TOP3. Frau Höfler berichtet, dass der Meilenstein für den 31.12.2018 mit EUR 200.000,- für vollständig abgeschlossene und abgerechnete LEADER-Projekte bei uns erreicht ist, im Übrigen liegt ein Schreiben des StMELF vor, in dem das Erreichen für alle bayerischen LAGs bekannt gegeben wird.

Aus der aktuellen Projektübersicht geht hervor, dass momentan ca. 215T€ freier Fördermittel für Einzelprojekte verfügbar sind.

20:20 Frau Pehl-Dürr kommt

TOP4. Projektvorstellung mit Beschlüssen

- 1) BGM Schmidt und Frau Gruber stellen das Projekt „Mehrgenerationenplatz Baudenbach“ vor. Dabei soll ein ansprechendes Umfeld mit verschiedenen Möglichkeiten zum Spielen und Verweilen geschaffen werden.

Frau Höfler stellt den Entwurf der Projektcheckliste vor. Der Bewertungsvorschlag der Projektauswahlkriterien war lediglich Diskussionsgrundlage für das Entscheidungsgremium. Der Vorschlag wurde ohne jeglichen Interessenskonflikt aufgestellt, das Entscheidungsgremium alleine hat nach vorheriger Beratung und Diskussion die Projektauswahlkriterien beschlossen.

Herr Zipfel verliest die LAG-Stellungnahme, die Projektkosten belaufen sich auf 187,5T€ brutto, €156.660,00 netto LEADER-Förderung maximal: € 112.500,- (60%) (**berichtig: €93.996,00!!**), es ergaben sich keine Fragen und Änderungswünsche. In der Projektcheckliste wurden 29 Punkte erreicht.

Herr Zipfel stellt die Beschlussfähigkeit fest, es wurde form- und fristgerecht geladen, laut Teilnehmerliste ist der Anteil der WISO-Partner größer als 50%, unter den Anwesenden liegt kein Interessenskonflikt vor.

BESCHLUSS: für das Projekt (incl. Projektcheckliste + LAG-Stellungnahme)
Einstimmig mit 28/0 Stimmen (nicht mit abgestimmt BGM Schmidt)

- 2) BGM Krämer stellt das Projekt „Eiskeller Auernhofen“ der Gemeinde Simmershofen und die geschichtliche Entwicklung des Kellers anschaulich dar.

Frau Höfler stellt den Entwurf der Projektcheckliste vor. Der Bewertungsvorschlag der Projektauswahlkriterien war lediglich Diskussionsgrundlage für das Entscheidungsgremium. Der Vorschlag wurde ohne jeglichen Interessenskonflikt aufgestellt, das Entscheidungsgremium alleine hat nach vorheriger Beratung und Diskussion die Projektauswahlkriterien beschlossen.

Herr Zipfel verliest die LAG-Stellungnahme, die Projektkosten belaufen sich auf 40T€ brutto, LEADER-Förderung maximal: €20.147,- (60%), es ergaben sich keine Fragen und Änderungswünsche. In der Projektcheckliste wurden 30 Punkte erreicht.

Herr Zipfel stellt die Beschlussfähigkeit fest, es wurde form- und fristgerecht geladen, laut Teilnehmerliste ist der Anteil der WISO-Partner größer als 50%, unter den Anwesenden liegt kein Interessenskonflikt vor.

BESCHLUSS: für das Projekt (incl. Projektcheckliste + LAG-Stellungnahme)
Einstimmig mit 28/0 Stimmen (nicht mit abgestimmt BGM Krämer)

- 3) Der Radwegemanager des LKR NEA Herr Frank stellt das Projekt „Landkreisweites Radwegekonzept – Teilantrag 2 Umsetzung“ ausführlich vor und stellt die Aufteilung auf zwei Fördertöpfe dar.

Frau Höfler stellt den Entwurf der Projektcheckliste vor. Der Bewertungsvorschlag der Projektauswahlkriterien war lediglich Diskussionsgrundlage für das Entscheidungsgremium. Der Vorschlag wurde ohne jeglichen Interessenskonflikt aufgestellt, das Entscheidungsgremium alleine hat nach vorheriger Beratung und Diskussion die Projektauswahlkriterien beschlossen.

Herr Zipfel verliest die LAG-Stellungnahme, die Projektkosten belaufen sich auf 277.850T€ brutto, LEADER-Förderung maximal: €57.400,- (70%), es ergaben sich keine Fragen und Änderungswünsche. In der Projektcheckliste wurden 43 Punkte erreicht.

Herr Zipfel stellt die Beschlussfähigkeit fest, es wurde form- und fristgerecht geladen, laut Teilnehmerliste ist der Anteil der WISO-Partner größer als 50%, unter den Anwesenden liegt kein Interessenskonflikt vor.

BESCHLUSS: für das Projekt (incl. Projektcheckliste + LAG-Stellungnahme)
Einstimmig mit 29/0 Stimmen

- 4) Frau Höfler stellt das Projekt „Platzneugestaltung Dorftreffpunkt OT Rehweiler“ der Gemeinde Geiselwind vor. Erneute Vorstellung ohne Änderungen wegen Ablauf der Beschlussgültigkeit. Dies wurde wegen unvorhergesehen langer Grundstücksverhandlungen nötig.

Frau Höfler stellt den Entwurf der Projektcheckliste vor. Der Bewertungsvorschlag der Projektauswahlkriterien war lediglich Diskussionsgrundlage für das Entscheidungsgremium. Der Vorschlag wurde ohne jeglichen Interessenskonflikt aufgestellt, das Entscheidungsgremium alleine hat nach vorheriger Beratung und Diskussion die Projektauswahlkriterien beschlossen.

Herr Zipfel verliest die LAG-Stellungnahme, Projektkosten gesamt brutto €190.000,00, LEADER-Förderung maximal: €95.798,- (60%), es ergaben sich keine Fragen und Änderungswünsche. In der Projektcheckliste wurden 30 Punkte erreicht.

Herr Zipfel stellt die Beschlussfähigkeit fest, es wurde form- und fristgerecht geladen, laut Teilnehmerliste ist der Anteil der WISO-Partner größer als 50%, unter den Anwesenden liegt kein Interessenskonflikt vor.

BESCHLUSS: für das Projekt (incl. Projektcheckliste + LAG-Stellungnahme)
Einstimmig mit 28/0 Stimmen (nicht mit abgestimmt 2.BGM Fr.Mauer)

TOP5. Frau Höfler stellt den Antrag Bürgerengagement des Kulturarbeitskreis Münchsteinach auf Bezuschussung einer mobilen Beleuchtungsanlage für kulturelle Veranstaltungen vor. Demnach liegt ein Angebot über €2.077,- netto vor.

BESCHLUSS: Die LAG beschließt ein Zuschuss i.H.v. €1.661,- im Rahmen des Bürgerengagements mit 28/0 Stimmen (nicht abgestimmt Dr. Zimmermann)

TOP6. Frau Betz von der Kommunalen Allianz Neustadt und Land stellt sich vor.

TOP7. Sonstiges, Wünsche und Anregungen

- 1) Frau Höfler erinnert die Anwesenden an die Werbeanzeigen für den einSteiger und die Überprüfung der Freizeittipps und Gastronomiebetriebe, der bereits im Dezember erscheinen soll.
- 2) Die Jahreshauptversammlung mit Neuwahlen findet am Montag, den 22.10.2018 im Bürgersaal in Scheinfeld statt.
- 3) Nächste ordentliche LAG-Vorstandssitzung voraussichtlich in Schlüsselfeld am 26.11.2018

Der 1.Vorsitzende bedankt sich bei den Anwesenden, wünscht einen guten Heimweg und schließt die Sitzung.

Ende der Sitzung 21:45 Uhr, Scheinfeld, den 26.07.2018



Georg Zipfel
1. Vorsitzender



Matthias Stahr
Protokollführer